

Bij de Stafdienst Onderwijs van de Faculteit der Rechtsgeleerdheid is er een vacature voor een

Facultaire Coordinator Studenten Welzijn, Diversiteit & Inclusie (0,80 fte)

De Faculteit der Rechtsgeleerdheid is volop in beweging. We willen toe naar onderwijs met een sterke identiteit waarin studenten op hoogwaardige en activerende wijze kennis en vaardigheden ontwikkelen. Daarbij streeft de Faculteit der Rechtsgeleerdheid ernaar om een inclusieve gemeenschap te zijn die alle studenten en medewerkers in staat stelt om zich gewaardeerd en gerespecteerd te voelen en zich volop te ontplooien. Diversiteit in ervaringen en perspectieven verrijken ons onderwijs, versterken ons onderzoek en onze organisatie.

Studentenwelzijn is een belangrijke voorwaarde om de studieperiode succesvol te doorlopen. Als het welzijn van een student onder druk staat, kunnen het studeren, de persoonlijke en professionele ontwikkeling daardoor negatief beïnvloed worden. De Faculteit der Rechtsgeleerdheid hecht daarom veel waarde aan het welzijn van haar studenten, neemt structurele maatregelen om studentenwelzijn te bevorderen.

In deze functie ga je ons helpen om deze thema's dieper in de faculteit te verankeren en structureel in te bedden in onze faculteit.

Werkzaamheden

- Binnen de Faculteit der Rechtsgeleerdheid heb je coördinerende rol in zowel de uitvoering van het D&I beleid als studentenwelzijnsbeleid;
- Je draagt actief bij aan beleidsontwikkeling op het vlak van diversiteit, inclusie en gelijke behandeling in onderwijs, onderzoek en bedrijfsvoering, vaak als coproductie met een ander team of afdeling;
- Deskundigheidsbevordering van diversiteit en inclusiviteit binnen de organisatie pak je actief op;
- Je stimuleert en ondersteunt het D&I-beleid dat binnen de faculteit en de besturen expertisecentra wordt vormgegeven;
- Monitoring en adviseren bij de implementatie van de maatregelen rondom de kernvisie Rechtsgeleerdheid op het gebied van D&I en studentenwelzijn;
- Monitoring en evaluatie van het ingezette D&I-beleid o.a. door het opzetten van enquêtes en analyseren van kwantitatieve en kwalitatieve gegevens;
- Je onderhoudt contacten met nationale en internationale netwerken;
- Je werkt, samen met andere collega's, aan projecten die bewustwording en kennisbevordering rond het thema studentenwelzijn vergroten.
- Je haalt bij opleidingsdirecteuren en opleidingsvoorzitters behoeften op rond het thema studentenwelzijn, en adviseert opleidingsdirecteuren en opleidingsvoorzitters en andere relevante partijen m.b.t. voorlichting, preventiemaatregelen, hulpaanbod, deskundigheidsbevordering en het creëren van een veilig studieklimaat;
- Je bent de linking pin naar soortgelijke rollen binnen andere faculteiten en naar het centrale programma studentenwelzijn;
- De wellbeing officer is actief in het begeleiden en uitvoeren van projecten m.b.t. studentenwelzijn;

- Je neemt deel aan relevante bijeenkomsten, met facultaire contactpersonen, werkgroepen en het centrale team studentenwelzijn.

Profiel

- Je bent een betrokken en initiatiefrijke collega die zich wil inzetten voor het welzijn van de studenten;
- Je beschikt over een afgeronde HBO of universitaire bacheloropleiding en minimaal drie jaar werkervaring;
- Je hebt ervaring in het begeleiden en uitvoeren van projecten, bij voorkeur op het gebied van welzijn;
- Je hebt ervaring /affiniteit met het ontwikkelen en geven van trainingen (zowel Nederlands -als Engelstalig);
- Je bent goed in plannen en organiseren. Daarnaast heb je overtuigingskracht en weet je op resultaat te sturen;
- Je bent in staat verschillende partijen te motiveren en verbinden. Je bent stressbestendig en hebt een flexibele instelling;
- Je bent gewend te werken met mensen van verschillende nationaliteiten en hebt affiniteit met diversiteit in de breedste zin van het woord. Je bent een teamplayer;
- Pre: kennis van en ervaring met de interne structuren van de Universiteit Leiden en/of het begeleiden van studenten in hun ontwikkeling;
- Je hebt uitstekende beheersing van de Nederlandse en Engelse taal in woord en geschrift.

Beschrijving organisatie

De Faculteit Rechtsgeleerdheid is met ruim 6.000 studenten en 450 medewerkers een van de grootste faculteiten van Nederland, die zich in alle verscheidenheid toch kenmerkt door kleinschaligheid. De faculteit richt zich op veelzijdig onderwijs en onderzoek van hoog niveau, nationaal én internationaal. Stimuleren van talent staat hoog in het vaandel van de faculteit die is ondergebracht in het prachtig gerestaureerde Kamerlingh Onnes Gebouw. Werken voor de Faculteit Rechtsgeleerdheid betekent werken in een inspirerende wetenschappelijke omgeving. Zie voor meer informatie www.universiteitleiden.nl/rechtsgeleerdheid.

Facultaire Coordinator Studenten Welzijn, Diversiteit & Inclusie maakt deel uit van het team studie- en loopbaanadvies. Dit is een team binnen de stafdienst Onderwijs dat zich richt op het adviseren en begeleiden van studenten voor en tijdens hun studie op het gebied van hun studievoortgang, extra voorzieningen en begeleiding, buitenlanduitwisseling en studentenwelzijn.

De Stafdienst Onderwijs van de Faculteit der Rechtsgeleerdheid draagt zorg voor de organisatie en kwaliteit van het onderwijs aan de faculteit. De stafdienst, waar circa 45 medewerkers werkzaam zijn, bestaat uit de volgende subafdelingen: het Onderwijs Informatie Centrum (OIC), Onderwijsbeleid, Learning and Teaching Community (waaronder ICT & Onderwijs), Studieadvies, Loopbaanadvies, Ambtelijk secretariaat examencommissies en het Honours College Law. De dagelijkse leiding van de stafdienst ligt bij het hoofd Onderwijs en Studentzaken, onder eindverantwoordelijkheid van de portefeuillehouder onderwijs.

Wij bieden

Aanstelling vindt plaats conform de cao Nederlandse Universiteiten, in eerste instantie voor de duur van een jaar. Een verlenging behoort tot de mogelijkheden, afhankelijk van behoefte, gebleken geschiktheid en beschikbare middelen. Het salaris bedraagt, afhankelijk van opleiding en werkervaring, **minimaal € 2846,- en maximaal € 4490,-** bruto per maand bij een fulltime aanstelling (schaal 10).

Daarnaast kent de Universiteit Leiden goede arbeidsvoorwaarden. Zo is er sprake van een eindejaarsuitkering (8,3%), vakantietoeslag (8%), uitstekende opleidingsfaciliteiten, betaald ouderschapsverlof, sabbatical leave en de mogelijkheid om via een keuzemodel arbeidsvoorwaarden op maat te kiezen. Alle informatie hierover kunt u nalezen op <https://www.universiteitleiden.nl/werken-bij/sollicitatieprocedure-en-arbeidsvoorwaarden>.

Diversiteit en inclusie

Het bevorderen van een inclusieve gemeenschap staat centraal in de waarden en visie van de Universiteit Leiden. De Universiteit Leiden streeft ernaar om een inclusieve gemeenschap te worden die alle studenten en medewerkers in staat stelt om zich gewaardeerd en gerespecteerd te voelen en zich volop te ontplooien. Diversiteit in ervaringen en perspectieven verrijkt ons onderwijs en versterkt ons onderzoek. Onderwijs en onderzoek van hoge kwaliteit is inclusief.

Informatie

Voor meer informatie over de inhoud en procedure van deze functie kunt u contact opnemen met de 5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

@law.leidenuniv.nl.

Solliciteren

U kunt online solliciteren via de button 'Solliciteren' in ons sollicitatiesysteem. Sollicitaties voorzien van een motivatiebrief en cv kunnen **tot en met** xx-xx-xxxx worden gericht aan de

5.1.2e

Acquisitie naar aanleiding van deze advertentie wordt niet op prijs gesteld.